



ALFIN **en 10 preguntas** **y** **9 respuestas**

Montevideo, 2 de diciembre, 2008

Felicidad Campal García



Currículum / Benedetti

"...usted aprende y aplica lo
aprendido para volverse sabio
lentamente, para saber que el
mundo al fin es esto:
en su mejor momento una
nostalgia,
en el peor momento un
desamparo
y siempre, siempre un lío..."



Rabindranath Tagore

“Seis amables servidores me
enseñaron cuanto sé;
sus nombres son:
*qué, cuándo, dónde, quién,
cómo y por qué.*”





Lugares comunes para ALFIN

1. ¿Qué es ALFIN?
2. ¿Qué NO es ALIN?
3. ¿Por qué ALFIN?
4. ¿Cómo?
5. ¿Para quién?
6. ¿Con qué?
7. ¿Quién?
8. ¿Qué "vendemos"?
9. ¿Qué resultados?
10. ¿Cómo hacer todo esto realidad?...





1. ¿Qué es la FU/ALFIN?



De la FU a la AI

- ◆ Formación de usuarios
- ◆ Instrucción bibliográfica
- ◆ Alfabetización digital (tecnoformación)
- ◆ Alfabetización informacional





Alfabetización múltiple desde la biblioteca: la pirámide informacional





Algunas definiciones de ALFIN

- ♦ Una persona competente en el manejo de la información es la que es capaz de reconocer cuándo necesita información y tiene la capacidad para localizar, evaluar, y utilizar eficientemente la información requerida, lo que le permite llegar a ser un aprendiz independiente a lo largo de la vida

ALA, 1989





Algunas definiciones de ALFIN

- ♦ “La habilidad para entender y emplear información en las actividades diarias, en el hogar, en el trabajo y en los actos sociales, con la finalidad de cumplir los objetivos de uno, y de desarrollar el conocimiento y el potencial de uno mismo”.

Literacy Skills for the knowledge society, OCDE, 1998





Algunas definiciones de ALFIN

- ♦ La COMPETENCIA INFORMACIONAL ha sido definida como "la habilidad de reconocer una necesidad de información y la capacidad de identificar, localizar, evaluar, organizar, comunicar y utilizar la información de forma efectiva, tanto para la resolución de problemas como para el aprendizaje a lo largo de la vida"



AASL, 1998



Algunas definiciones de ALFIN

- ♦ “ALFIN es saber cuando y por qué necesitamos información, dónde encontrarla y como evaluarla, usarla y comunicarla de manera ética”

CILIP (Chartered Institute of Library and Information Professionals), 2005





ALFIN, U. Sevilla, M^a. Pinto





Principales modelos para ALFIN

- ◆ Big Six Skills (Eisenberg, Berkowitz 1990)
- ◆ Big Blue, Information Skills for student. Joint Information Systems Committee, Manchester Metropolitan University Library, Leeds University Library
- ◆ SCONUL Information skills in higher education
- ◆ Las siete caras de la alfabetización en información de Christine BRUCE





Principales normas para ALFIN

- ◆ AASL/ALA Information Literacy Standards for Student Learning (1998) (Para Bibliotecas Escolares)
- ◆ ACRL/ALA. Information Literacy Competency Standards for Higher Education (2000) (Para Bib. Universitarias)
- ◆ ANZIIL. Marco para la ALFIN en Australia y N. Zelanda, 2ª ed., dir. Alan Bundy. ANZIIL, 2004
 - MODELO CAUL (COUNCIL of Australian University Libraries). "Normas sobre alfabetización en información"
- ◆ MLA (Museums, Libraries and Archives). Inspiring Learning for All (Escocia 2005)= Inspirando el aprendizaje para todos
- ◆ Normas mexicanas sobre ALFIN





2. ¿Qué no es FU/ALFIN?



Algunos planteamientos equivocados acerca de la FU

- ◆ No es un servicio esporádico ni extra:
 - Sino FUNDAMENTAL y BASICO de las UI
- ◆ No es un fin en si mismo
- ◆ El dinamismo NO es activismo:
 - hacer por hacer
 - requiere planificación vs. **Zapping** informacional (hacerse preguntas tanto a nivel institucional como individual)
- ◆ La biblioteca ya no trabaja más de forma individual = COLABORACIÓN





Algunos planteamientos equivocados acerca de la FU

- ◆ No es extensión bibliotecaria
- ◆ No son campañas o talleres de animación a la lectura
 - Está muy relacionado con ellas, pero “no es lo mismo” (transversal)
 - En todo caso podríamos hablar de ANIMACIÓN A LA INFORMACIÓN
- ◆ No es el Servicio de información y referencia
- ◆ No es solo para niños también para adultos
- ◆ No es marketing





Algunos planteamientos equivocados acerca de la FU

- ◆ No debe ser siempre el mismo programa estático para todos los usuarios:
 - sino “a la carta y personalizado a sus necesidades”,
 - nosotros nos debemos de adaptar a los usuarios y no al revés
- ◆ No debemos decidir por los usuarios:
 - sino en base al conocimiento de sus necesidades,
 - darles todo el protagonismo que sea posible.



3.¿Para qué?

***Objetivos y resultados de la
FU/ALFIN relacionados con la
solución de problemas de
información***



Niveles y tipología de objetivos (Svinicki y Schwartz, 1991)

- ◆ **Afectivos** (actitudes, emociones, valores).
 - Ej. Dar muestras de una actitud positiva hacia la biblioteca
- ◆ **Psicomotores** (destrezas)
 - Ej. Manejar el OPAC, Internet con eficacia y precisión
- ◆ **Cognoscitivos** (lo que se conoce y se sabe, procesos intelectuales)
 - Ej. Distinguir los servicios básicos de una biblioteca



Objetivos = Competencias

◆ Instrumentales:

- Hardware, software, métodos audiovisuales

◆ Cognitivas:

- ALFIN: buscar, seleccionar, analizar, evaluar la información = nuevo conocimiento

◆ Socioactitudinales:

- Uso ético y legal en la comunicación inf., web 2.0

◆ Axiológicas:

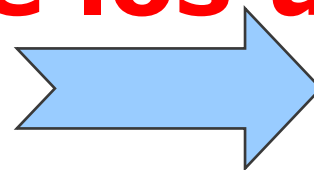
- Valores y espíritu crítico





¿Para qué, en definitiva?

**La formación orientada a la
resolución de problemas de
información de los usuarios
= ALFIN**





Esquema relativo al usuario con la FU





LA FU en las BP

PARA

Sobre-información



+ Más formación

Solucionar los problemas
De información

+ Ciudadanos
Formados
informados

**Evitar la brecha digital,
Informacional y social**

Fomentar la inclusión
participación en la sociedad
(real y virtual, web 2.0)





4. ¿Cómo?

Planificación de la ALFIN.



Planificación

♦ Planificación como gestión de un servicio:

- ¿Para quién?: Los destinatarios
- ¿Qué? Contenidos y difusión
- ¿Qué obtenemos? Evaluación

♦ Planificación didáctica:

- ¿Para que? los objetivos
- ¿Con qué? Estrategias, modelos, métodos, recursos y técnicas
- ¿Quién? *El bibliotecario como formador*



La FU/ALFIN dentro de la biblioteca

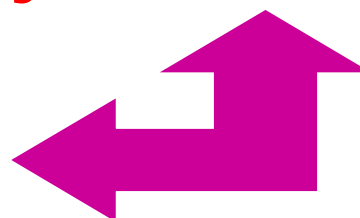
- ◆ Debe tener en cuenta:
 - MISIÓN: que es la organización, quienes somos y que es la FU dentro de la organización?
 - VISIÓN: hacia donde vamos, y hacia donde va la FU?
 - VALORES: que llevamos en los bolsillos, como desarrollamos nuestras acciones, como se desarrolla la FU dentro de la organización?





Unidades de planificación ALFIN

- ◆ PLAN (objetivos generales)
 - PROGRAMA (objetivos generales)
 - PROYECTO (objetivos específicos)
 - ACTIVIDAD
 - TAREA





Analiza y DECIDE

- ♦ **D** : Diagnóstico inicial: externo e interno (recursos disponibles) = DAFO = SWOT
- ♦ **E** : Establecer un plan de acción: objetivos
- ♦ **C** : Clarificar como se va a hacer todo : del análisis de necesidades a la toma de decisiones =
 - contenidos, estrategias, métodos, modelos, recursos (necesarios) y propuestas de actuación
- ♦ **I** : Implantarlo, llevar a cabo las acciones
- ♦ **D** : Difundirlo y promocionarlo
- ♦ **E** : Evaluarlo y comunicar resultados





5. ¿Para quién?

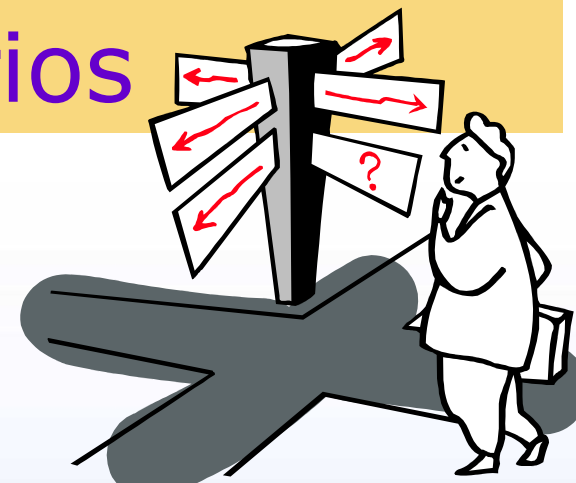
***Los destinatarios de la
FU/ALFIN***



¿Para quién? Los estudios de usuarios



Toda la Comunidad



1. Segmentación



2. Priorización



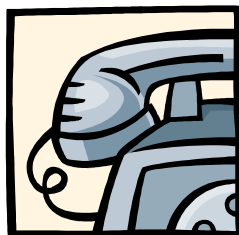
Estudios de usuarios



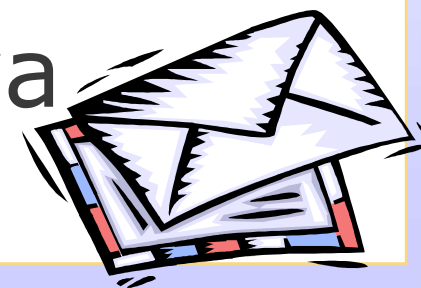
◆ Métodos Indirectos



◆ Métodos Directos



- Información cuantitativa
- Información cualitativa





Tipología de usuarios

- ◆ Usuarios reales
- ◆ Usuarios potenciales/Pre-usuarios
- ◆ Presenciales
- ◆ Remotos

- ◆ No-usuarios





Colectivos y espacios de formación

- ◆ Ámbito educativo formal: educación infantil, 1ª, 2ª, universitarios
- ◆ Ámbito educativo no formal: centro infantiles y juveniles, centros cívicos, asociaciones juveniles
- ◆ Ámbito social: asociaciones, grupos profesionales, ONG's, plataformas solidarias, coordinadores locales, cualquier otro colectivo del ámbito local

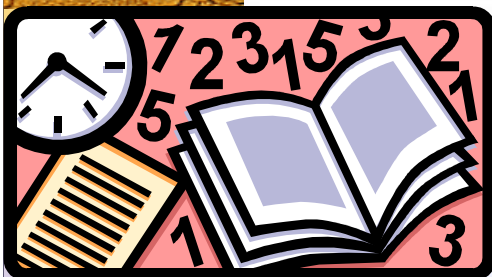




6. ¿Con qué?

**Estrategias, modelos,
métodos, recursos y técnicas
para la FU/ALFIN**

Estrategias, modelos, métodos y recursos para la ALFIN





Estrategias, modelos, métodos y recursos para la ALFIN

- ♦ Una estrategia formativa es la **combinación** de :
 - **un modelo:**
 - condiciones en las que se desenvuelve la acción formativa (nº, demanda, momento, lugar)
 - **un recurso o soporte:**
 - medio con el que transmitimos el contenido de la acción formativa (materiales)
 - **una metodología:**
 - forma de organizar los recursos y presentar el contenido para llegar a los objetivos
 - **una técnica:**
 - cómo llevar a la práctica las metodologías



7. ¿Quién “alfiniza”?

♦ ***Las bibliotecas como espacios de enseñanza/aprendizaje, I@s bibliotecari@s como formador@s y facilitador@s.***



IMPLANTACIÓN DE LA ALFIN: La biblioteca como espacio para el aprendizaje; el bibliotecario como docente. La comunicación y motivación

ANTES (era/es...?)

Bibliotecari@:

- ◆ Aprendía contenidos
- ◆ Informaba sobre los mismos
- ◆ Esquema clásico de comunicación:
Emisor>mensaje>receptor
- ◆ Intermediario = era imprescindible

La biblioteca:

- ◆ Deposito de información
- ◆ Lugar de estudio (se sigue manteniendo...?) =
Estudioteca





La biblioteca como espacio para el aprendizaje; el bibliotecario como docente

AHORA (es/debería ser?)

Bibliotecari@:

- ♦ Se forma para informar :
 - Aprende contenidos.
 - Aprende a aprender de forma permanente, renovación de contenidos.
- ♦ Se forma para formar:
 - Enseña a aprender
 - Aprende a enseñar y comunicar.

Facilitadores o Infomediarios?? :

- ♦ es un mediador o facilitador de procedimientos (cómo) y estrategias (para qué) más que de contenidos en sí mismos = una vez aprendida la técnica es prescindible.

La biblioteca: Interactúa con la comunidad de usuarios.





Funciones del formador = 4P's de los formadores



- ♦ **Preparación e impartición**
 - Antes
 - Durante
 - Después
- ♦ **Presentación**
 - “Vender” los contenidos y las actividades
 - Bibliotecarios = Actores
 - Saber que es lo que hay que decir
 - Atreverse a decirlo
 - Decirlo bien
 - Sentirse bien
 - Controlar los nervios (Miedo escénico =====)
- ♦ **Práctica y Producción:** aplicación de lo aprendido
- ♦ **Pasión:** Ser positivo y entusiasta



Durante: presentación

Diles lo que vas a decir,
diles porque deberían escuchar,
diles lo que quieres decir,
y luego diles lo que has dicho





La Comunicación

- ◆ **“La habilidad para transmitir una idea es tan importante como la idea misma”** Aristóteles
- ◆ No hablar a o para los usuarios, sino con los usuarios
- ◆ Evitar las barreras de la comunicación
- ◆ Comunicación verbal y no verbal (gestual y corporal)





8. ¿Qué “vendemos”?

***Contenidos, canales y
estrategias de difusión.***



Contenidos

Necesitados

Enseñados

Aprendidos

Aplicados

ALFINIZADOS





Plan de marketing

- ◆ Plan de marketing: (4 ó 5 P's del marketing)
- ◆ 1. Determinar quienes son los destinatarios de las acciones formativas, los grupos objetivo a los que desean promocionar los programas.
- ◆ 2. Establecer las características y ventajas de un plan de formación
- ◆ 3. Seleccionar un lugar para la acción formativa
- ◆ 4. Determinar el precio(si es pertinente),
- ◆ 5. Desarrollar la estrategia para la promoción del mismo





9. ¿Qué resulta de la ALFIN?

Evaluación de FU/ALFIN



La evaluación: ¿para qué?

- ◆ Saber lo que opinan los destinatarios
- ◆ Comprobar la efectividad de los medios, modelos, estrategias y técnicas
- ◆ Mejorar los programas
- ◆ Justificar la existencia del servicio de formación de usuarios
- ◆ Elaborar las memorias finales de nuestras acciones, que van dentro de las memorias generales del centro





Evaluación: fases

- ◆ Recopilar datos (encuestas, entrevistas, observación)
- ◆ Analizar y valorar esos datos
- ◆ Tomar decisiones en función de los datos analizados para cambiar y mejorar





Evaluación : resultados



◆ Preguntas:

- Qué cosas nuevas saben
- Qué cosas nuevas pueden hacer
- En qué contribuyó la biblioteca a esos cambios





10. ¿Qué pasa en nuestra biblioteca?

***Algunos consejos prácticos para
el diseño de programas de
FU/ALFIN***



Algunos consejos prácticos

- ◆ Iniciar ALFIN
- ◆ Identificar (usuarios, necesidades y recursos)
- ◆ Integrar (en la UI y en la vida...)
- ◆ Implicar (a todo el personal)
- ◆ Informar (para ilusionar e impactar)
- ◆ Imitar (Benchmarking)
- ◆ Innovar (aspectos locales)
- ◆ Inventar (aspectos locales)
- ◆ Invertir (tiempo, formación, personal)
- ◆ Interactuar (comunidad y profesionales)





...muchas

◆GRACIAS!!!!!!!

- ◆ MI PÁGINA WEB:
- ◆ <http://web.usal.es/fcampal>
- ◆ Mis correos:
- ◆ camgarmr@jcyl.es y
- ◆ fcampal@usal.es

